Дубовский муниципальный район Волгоградская область Администрация Лозновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» января 2022 г.

Nº 03

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Лозновском сельском поселении Дубовского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Лозновского сельского поселения

постановляю:

- 1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Лозновском сельском поселении Дубовского муниципального района Волгоградской области согласно Приложению к настоящему Постановлению.
- 2. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования, но не ранее 01.03.2022 года.
- 3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Лозновского сельского поселения в сети Интернет: лозное34.рф.
- 4. Считать утратившим силу постановление администрации Лозновского сельского поселения № 41 от 15.07.2021г. «Об утверждении Формы проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории Лозновского сельского поселения».
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Лозновского сельского поселения:

Л.А. Дегтярева

Приложение к постановлению администрации Лозновского сельского поселения от 25.01.2022 г № 03

Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Лозновском сельском поселении Дубовского муниципального района Волгоградской области

QR-код документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, QR-код, сформированный наносится единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа К ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам

Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа

Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие Муниципальный контроль в сфере благоустройства в Лозновском сельском поселении Дубовского муниципального района Волгоградской области

Администрация Лозновского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области.
Постановление № _____ от ____

| | Фамилия, имя и отчество (при наличии) | |
|---|--|------|
| | гражданина или индивидуального | |
| | предпринимателя, его | |
| | идентификационный номер | |
| | налогоплательщика и (или) основной | |
| | государственный регистрационный | |
| | номер индивидуального | |
| | предпринимателя, адрес регистрации | |
| | гражданина или индивидуального | |
| | предпринимателя, наименование | |
| | юридического лица, его | |
| | идентификационный номер | |
| | налогоплательщика и (или) основной | |
| | государственный регистрационный | |
| | номер, адрес юридического лица (его | |
| | филиалов, представительств, | |
| | обособленных структурных | |
| | подразделений), являющихся | |
| ł | контролируемыми лицами Категория риска объекта контроля | |
| | категория риска оовекта контроля | |
| | Реквизиты решения контрольного | № от |
| | органа о проведении контрольного | |
| | мероприятия, подписанного | |
| | уполномоченным должностным лицом | |
| | контрольного органа | |
| | Место (места) проведения контрольного | |
| | мероприятия с заполнением | |
| | проверочного листа | |
| | Учетный номер | Nº |
| | контрольного мероприятия | |
| | Должность, фамилия и инициалы | |
| | должностного лица контрольного | |
| | органа, в должностные обязанности | |
| | которого в соответствии с положением о | |
| | виде контроля или должностной | |
| | инструкцией входит осуществление | |
| | полномочий по виду контроля, в том | |
| | числе проведение контрольных | |
| | мероприятий, проводящего контрольное | |
| | мероприятие и заполняющего | |
| | проверочный лист | |

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

| N ⊓/ | Вопрос, | Соотнесенные со списком | Ответы на вопросы |
|------|--------------|----------------------------|-------------------|
| п | отражающий | контрольных вопросов | |
| | содержание | реквизиты нормативных | |
| | обязательных | правовых актов с указанием | |
| | требований | структурных единиц этих | |
| | | актов | |

| | | | да | нет | неприм енимо | примечан ие |
|---|---|---|----|-----|-----------------|----------------|
| 1 | Наличие Устава организации | ч. 3 ст. 136 Жилищного кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации. | | | | |
| 2 | Соблюдаются ли требования к содержанию некапитальных нестационарных торговых объектов | Решение Совета депутатов Лозновского сельского поселения № 39/144 от 18.12.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Лозновского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области» в редакции решений: № 56/188 от 19.12.2018г.; № 38/116 от 23.12.2021г. (далее - Правила благоустройства) | | | | |
| 3 | Соответствует ли размещение домовых знаков на зданиях и сооружениях сельского поселения? | Раздел 3 Правил благоустройства | | | | |
| 4 | Обеспечивается ли доступ мало-мобильных групп населения к входным группам зданий жилого и общественного назначения? | Раздел 6 Правил благоустройства | | | | |
| 5 | Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территорий сельского поселения в зимний, летний период ? | Раздел 4 Правил благоустройства | | | | |

| 6 | Осуществляется ли сбор отходов и содержание контейнерных площадок? | П. 3.25 раздела 3 Правил благоустройства, п. 4.11.3,4.11.4 раздела 4 Правил благоустройства | | |
|----|--|---|--|--|
| 7 | Соблюдаются ли требования к внешнему виду и размещению | П. 4.14 раздела 4 Правил благоустройства | | |
| | инженерного | | | |
| | И | | | |
| | технического оборудования | | | |
| | фасадов зданий, | | | |
| 8 | сооружений? Соблюдаются ли | Раздел 4 Правил | | |
| | требования | благоустройства | | |
| | к обустройству | | | |
| | И | | | |
| | оформлению | | | |
| | строительных объектов и | | | |
| | площадок? | | | |
| 9 | Соблюдается ли порядок | Раздел 5 Правил благоустройства | | |
| | оформления | правил олагоустроиства | | |
| | разрешительной документации и | | | |
| | порядок | | | |
| | осуществления | | | |
| 10 | земляных работ? Соответствуют ли | Раздел 2 Правил | | |
| | требования | благоустройства | | |
| | обустройства и содержания | | | |
| | гаражей, | | | |
| | открытых стоянок для постоянного | | | |
| | и временного | | | |
| | хранения транспортных | | | |
| | средств | | | |
| | требованиям | | | |
| | Правил благоустройства? | | | |
| 11 | Соответствуют | Раздел 4 Правил | | |
| | ли требования к размещению | благоустройства | | |
| | средств | | | |
| | информации на территории | | | |
| | сельского | | | |
| | поселения | | | |
| | требованиям | | | |

| | Правил благоустройства? | | | |
|----|--|---|--|--|
| 12 | Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | Пункт 4.12 раздела 4 Правил благоустройства | | |
| 13 | Соответствует ли порядок производства | раздел 4 Правил благоустройства | | |
| | проектных и строительных работ в зоне зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | | | |
| 14 | Соответствует ли порядок сноса (удаления) и (или) пересадки зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | Раздел 4 Правил благоустройства | | |
| 15 | Соответствует ли санитарное и техническое состояние общественных туалетов требованиям Правил благоустройства? | Пункт 2.10 раздел 2 Правил благоустройства | | |
| 16 | Соответствует ли порядок содержания животных Правилам благоустройства? | Раздел 2 Правил благоустройства | | |
| 17 | Организуется работа по содержанию прилегающих территорий? | Раздел 8 Правил благоустройства | | |

| 18 | Соблюдаются ли формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства? | Приложение к Правилам благоустройства | | | | |
|----|---|--|--------|------------|------------------------------|--|
| 19 | Выполняются ли условия выгула домашних животных в определенных местах, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула живо тных | Раздел 8 Правил благоустройства | | | | |
| 20 | Соблюдаются ли общие положения правил благоустройства | Раздел 1 Правил благоустройства. | | | | |
| | Пояснения и | дополнения по вопросам, соде | ржащим | іся в пере | ЭЧНе: | |
| | Должность Должность | ц), проводящего (проводящих) проводящих) | | - | /Ф. <i>V</i> /Ф. <i>V</i> | |
| | Cpopopo mibili ili | | | | | |

| лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя) " 20 г. |
|--|
| (подпись) |
| Этметка об отказе ознакомления с проверочным листом: |
| (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку) _" |
| (подпись) опию проверочного листа получил(а): |
| (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя) |
| подпись) Этметка об отказе получения проверочного листа: |
| (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку) _"20 г. |
| (подпись) |