

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОДАЖЕ АДМИНИСТРАЦИЕЙ
ЛОЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА БЕЗ
ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА НАЦИОНАЛЬНОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКЕ <https://www.etp-torgi.ru> В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

Администрация Лозновского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области (Продавец), в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме", Регламентом Национальной электронной площадки сообщает о продаже муниципального имущества Лозновского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области в электронной форме путем продажи имущества без объявления цены.

Продажа имущества без объявления цены в электронной форме состоится 14 ноября 2022г. в 09 час.00 мин. по московскому времени.

Время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка – московское.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты решения:

Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Решения Совета депутатов Лозновского сельского поселения от 17.06.2022 № 43/132 «О согласовании на продажу муниципального движимого имущества» и распоряжения Администрации Лозновского сельского поселения от 20.06.2022 № 16-р «О продаже муниципального движимого имущества».

Продавец:

Администрация Лозновского сельского поселения Место нахождения: 404026, Волгоградская область, Дубовский район, с. Лозное, ул. Рабочая, 14

Место проведения продажи:

Электронная площадка – АО «Национальная электронная площадка», размещенная на сайте <https://www.etp-torgi.ru> в сети Интернет (раздел «Имущественные торги»)

Оператор электронной площадки:

АО «Национальная электронная площадка», размещенная на сайте <https://www.etp-torgi.ru> в сети Интернет (раздел «Имущественные торги»)

Место размещения информационного сообщения.

Информационное сообщение о продаже имущества без объявления цены размещено на официальном сайте администрации Лозновского сельского поселения <http://лозное34.рф> и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru/new/public>, раздел «Приватизация и продажа государственного имущества».

Наименование и характеристика муниципального имущества, условия приватизации.

Лот 1: Автотранспортное средство, УАЗ -22069-04; Паспорт транспортного средства – 73 МА 153982; Организация-изготовитель ТС (страна) – ОАО УАЗ, Россия; Идентификационный номер (VIN) – ХТТ22069050437912; Наименование (тип ТС) – Спец. пассажирский; Дата выпуска ТС - 2005 г; Модель, номер двигателя – УМЗ-421800 № 50705660; Шасси (рама) – 37410050459100; Кузов – 22060050212873; Цвет кузова – Белая ночь; Мощность двигателя, л.с.(кВт) – 84 (61,8); Рабочий объем двигателя, куб.см – 2890; Разрешенная максимальная масса, кг– 2780; Масса без нагрузки, кг – 1830; Тип двигателя – бензиновый. Объект не используется.

Способ приватизации муниципального имущества.

Продажа муниципального имущества Лозновского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области осуществляется в электронной форме без объявления цены.

Цена за объект муниципального имущества, предложенная Претендентом, включает в себя НДС по ставке 20%.

Дата и время начала приема заявок – 12 октября 2022г. с момента опубликования информационного сообщения в сети Интернет. Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

Дата и время окончания приема заявок – 13 ноября 2022г. до 08 час. 00 мин. (время московское).

Дата подведения итогов продажи – 14 ноября 2022 г. в 09 час. 00 мин. (время московское).

Подведение итогов продажи муниципального имущества без объявления цены в электронной форме: процедура продажи муниципального имущества без объявления цены в электронной форме считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи.

Информация обо всех предыдущих торгах по продаже муниципального имущества (аукцион, продажа посредством публичного предложения, продажа без объявления цены).

01 июля 2022 г. объект выставлялся на аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества с начальной ценой 103000 рублей с учетом НДС. Аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

19 сентября 2022 года объект выставлялся на продажу посредством публичного предложения в электронной форме. Продажа признана несостоявшейся в связи с поданной единственной заявкой.

Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в продаже муниципального имущества без объявления цены в электронной форме, Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Порядок подачи заявки для участия в продаже без объявления цены.

Для участия в продаже имущества без объявления цены Претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном

сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, а также направляют свои предложения о цене имущества.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления, с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному (московскому) времени, в котором функционирует электронная площадка.

Условия допуска и отказа в допуске к участию в продаже.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные Продавцом в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" участниками.

Претендент не допускается к участию по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении;

заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

Перечень оснований отказа Претенденту в участии в продаже без объявления цены является исчерпывающим.

Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку. Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено.

Порядок проведения продажи без объявления цены в электронной форме, определения победителей и место подведения итогов продажи без объявления цены в электронной форме.

Оператор электронной площадки в день и время подведения итогов, указанных в извещении о проведении продажи без объявления цены, обеспечивает доступ Продавца к

заявкам претендентов, предложениям претендентов о цене имущества, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

Продавец в день подведения итогов продажи без объявления цены по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества в установленном законодательством порядке. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

Продавец (уполномоченная комиссия) принимает решение об отказе в принятии предложения о цене приобретения имущества в случае, если цена предложения значительно ниже рыночной цены продаваемого имущества и (или) отчуждение такого имущества по предлагаемой цене экономически нецелесообразно.

Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены подписывается Продавцом в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи без объявления цены направляет победителю уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещает в открытой части электронной площадки следующую информацию:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цена продажи;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Если в срок для приема заявок, указанный в извещении, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся. В случае признания Продавцом продажи имущества без объявления цены несостоявшейся, он указывает соответствующие сведения в протоколе об итогах продажи.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для участия в торгах, подаваемых путем прикрепления их электронных образов в личном кабинете на электронной площадке, требования к их оформлению:

Заявка на участие в торгах по форме Приложения 1 к настоящему информационному сообщению, должна содержать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица – копию документа, удостоверяющего личность.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам прилагается их описание (приложение № 2 к настоящему информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Срок заключения договора купли-продажи.

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложение № 3 к настоящему информационному сообщению), заключается между Продавцом и победителем продажи без объявления цены в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи без объявления цены.

Договор купли-продажи имущества заключается в электронной форме в соответствии с п.4 ст.1 Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860. Дополнительно Стороны вправе оформить договор купли-продажи имущества в письменном виде в 3 (трех) экземплярах, имеющих такую же юридическую силу, как и договор купли-продажи, заключенный в электронной форме. Для чего Покупателю необходимо обратиться в Администрацию Лозновского сельского поселения

Место нахождения: 404026, Волгоградская область, Дубовский район,
с. Лозное, ул. Рабочая, 14

телефон: (84458) 7-22-81; E-mail: loznoe-adm@mail.ru

График работы: ежедневно с 08.00 до 16.15 (кроме субботы, воскресенья),

перерыв с 12.30 до 13.30.(по местному времени)

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее 30 (тридцати) календарных дней после дня оплаты имущества.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа без объявления цены признается несостоявшейся.

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится единовременно в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Денежные средства должны быть внесены единовременно в безналичном порядке на счет Продавца (Администрации Лозновского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области). Реквизиты внесения денежных средств уточняются Покупателем в бухгалтерии продавца до подписания договора купли-продажи.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

При заключении договора купли-продажи изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества.

Ознакомиться с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества, формой заявки, а также иными сведениями об имуществе и правилами проведения торгов можно в администрации Лозновского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области по адресу: 404026, Волгоградская область, Дубовский район, с. Лозное, ул. Рабочая, 14 либо на официальном сайте администрации Лозновского сельского поселения <http://лозное34.рф> и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru/new/public.раздел> «Приватизация и продажа государственного имущества».

В администрации Администрации Лозновского сельского поселения претендент может получить разрешение на осмотр имущества.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр имущества, лишается права предъявлять претензии к Администрации Лозновского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области по поводу юридического и физического состояния объектов.

Глава Лозновского
сельского поселения

С.Н. Пузанова